



# **STATUT**

## **Stowarzyszenia Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”**

## Rozdział I Postanowienia ogólne

### § 1

#### *Nazwa, osobowość prawna*

1. Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży Zespół Admiralska”, w dalszych postanowieniach statutu zwane „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie jest, dobrowolną, samodzielną i samorządną organizacją społeczną zrzeszającą osoby fizyczne, będące właścicielami lub najemcami garaży przy ulicy Admiralskiej w dzielnicy Rembertów m.st. Warszawy, które są obsługiwane w zakresie komunikacji przez działkę ewidencyjną nr 501 o powierzchni 5926 m<sup>2</sup> zwaną dalej „nieruchomością”.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest Warszawa. Terenem działania jest Rzeczpospolita Polska.
4. Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001r. nr 79, poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu.
5. Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach i zadaniach.
6. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim na pracy społecznej jego członków. Do prowadzenia swoich spraw Stowarzyszenie może zatrudniać pracowników.
7. Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność z chwilą wpisania do Krajowego Rejestru Sądowego.

## Rozdział II Cel Stowarzyszenia i sposoby jego realizacji

### § 2

#### *Cel Stowarzyszenia*

Celem Stowarzyszenia jest:

- 1) integracja społeczności właścicieli i najemców garaży;
- 2) mobilizowanie do wspólnych przedsięwzięć organizacyjnych i technicznych, zmierzających do zachowania w sprawności infrastruktury obiektów i urządzeń nieruchomości;



- 3) propagowanie pozytywnych przykładów zachowań ekologicznych i estetycznych, a także stosowania zasad o ruchu drogowym w codziennej praktyce użytkowania pojazdów mechanicznych i obiektów na terenie nieruchomości.

### § 3

#### **Sposoby realizacji zadań**

Stowarzyszenie realizuje swój cel poprzez:

- 1) organizowanie działalności społecznej członków Stowarzyszenia;
- 2) współpracę z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia;
- 3) współpracę z pokrewnymi stowarzyszeniami krajowymi;
- 4) organizowanie spotkań, szkoleń i przedsięwzięć integrujących członków Stowarzyszenia;
- 5) skupienie wokół idei Stowarzyszenia oraz pozyskiwanie możliwie największej liczby członków i sympatyków;
- 6) dbanie o stan ekologii, ochrony środowiska i przyrody oraz poprawę walorów estetycznych nieruchomości;
- 7) współpracę i wzajemną pomoc członków Stowarzyszenia.

### Rozdział III

#### **Członkowie, ich prawa i obowiązki**

### § 4

#### **Członkowie Stowarzyszenia**

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na członków:
  - 1) zwyczajnych;
  - 2) wspierających.
2. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, zainteresowana realizacją celów Stowarzyszenia, spełniająca wymogi określone w §1 ust. 2 Statutu.
3. Członkiem wspierającym może być osoba prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklarowała na jego rzecz pomoc finansową, rzeczową lub fachową.

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,

NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)

## § 5

### ***Nabycie członkostwa Stowarzyszenia***

1. Nabycie członkostwa następuje na mocy uchwały o przyjęciu w poczet członków podjętej przez Zarząd, na podstawie złożonej pisemnej deklaracji o przystąpieniu do Stowarzyszenia.
2. Warunkiem nabycia członkostwa Stowarzyszenia jest dokonanie wpłaty wpisowego. Wysokość wpisowego ustala Walne Zebranie. Wraz z deklaracją o przystąpieniu kandydat na członka Stowarzyszenia obowiązany jest przedstawić dokument tożsamości.
3. Zarząd może odmówić z ważnych powodów przyjęcia kandydata w poczet członków.
4. Od uchwały Zarządu odmawiającej przyjęcia w poczet członków, kandydatowi przysługuje, w terminie 30 dni od powiadomienia go o odmowie, prawo odwołania do Walnego Zebrania, którego decyzja jest ostateczna. Odmowa przyjęcia w poczet członków wymaga uzasadnienia.

## § 6

Założyciele Stowarzyszenia, którzy podpisali listę założycieli dołączoną do wniosku o rejestrację Stowarzyszenia, stają się jego członkami z chwilą zarejestrowania Stowarzyszenia.

## § 7

### ***Prawa i obowiązki członków Stowarzyszenia***

1. Członek zwyczajny ma prawo:
  - 1) do czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia;
  - 2) brać udział w zebraniach z uprawnieniami przewidzianymi w statucie Stowarzyszenia;
  - 3) do zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia;
  - 4) do zaskarżania do Walnego Zebrania uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków;
  - 5) korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia w ramach statutu i regulaminów;



- 6) brać czynny udział we wszystkich formach statutowej działalności Stowarzyszenia;
  - 7) zgłaszania wniosków i zapytań bezpośrednio do władz Stowarzyszenia.
2. Członek zwyczajny obowiązany jest do:
- a) realizacji celów Stowarzyszenia i uczestniczenia w jego działalności;
  - b) przestrzegania postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
  - c) regularnego i terminowego opłacania składek członkowskich i innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.

## § 8

1. Członek wspierający posiada prawa członka zwyczajnego, z wyjątkiem czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia, może jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu, regulaminów oraz uchwał władz Stowarzyszenia, aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia, a także troszczenia się o dobro i rozwój Stowarzyszenia oraz działania na rzecz jego rozwoju.
3. Zasady uczestnictwa członka wspierającego w działalności Stowarzyszenia oraz korzystania z jego urządzeń i majątku określają władze Stowarzyszenia.

## § 9

### ***Utrata członkostwa Stowarzyszenia***

1. Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:
  - 1) dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia, zgłoszonej na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia;
  - 2) śmierci członka lub utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
  - 3) skreślenia z listy członków Stowarzyszenia na skutek zaniechania opłacania składek członkowskich (lub innych zobowiązań) przez okres przekraczający trzy miesiące
  - 4) wykluczenia za nieprzestrzeganie postanowień statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia lub działania na szkodę Stowarzyszenia.
2. W przypadkach określonych w ust. 1 orzeka Zarząd Stowarzyszenia, podając przyczyny (uzasadnienie) skreślenia lub wykluczenia.

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,

NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)

3. Od uchwały Zarządu w przedmiocie skreślenia z listy członków lub wykluczenia, w terminie 30 dni od powiadomienia o treści uchwały, zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie jest ostateczna.

## **Rozdział IV Władze Stowarzyszenia, ich wybór i kadencja**

### **§ 10**

#### ***Władze Stowarzyszenia***

Władzami Stowarzyszenia są:

- 1) Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia, zwane dalej „Walnym Zebraniem”;
- 2) Zarząd Stowarzyszenia, zwany dalej „Zarządem”;
- 3) Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia, zwana dalej „Komisją Rewizyjną”.

### **§ 11**

#### ***Wybór władz Stowarzyszenia i ich kadencja***

1. Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa trzy lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybiera się spośród kandydatów, którzy wyrazili ustną lub pisemną zgodę na kandydowanie.
3. Zarząd i Komisja Rewizyjna mogą uzupełnić skład o innego członka Stowarzyszenia w przypadku zmniejszenia się liczby ich członków.
4. Liczba uzupełnionych nie może przekroczyć 50% składu pochodzącego z wyboru. Członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez dwie kadencje.

### **§ 12**

#### ***Walne Zebranie***

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. W Walnym Zebraniu biorą udział z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni Stowarzyszenia, a z głosem doradczym - członkowie wspierający Stowarzyszenia.

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,

NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)





3. Walne Zebranie może być zwyczajne i nadzwyczajne.
4. Zwyczajne Walne Zebrania dzielą się na:
  - 1) sprawozdawczo – wyborcze;
  - 2) sprawozdawcze, odbywane corocznie.

### **§ 13**

1. Walne Zebranie zwołuje Zarząd i proponuje porządek obrad.
2. Walne Zebranie odbywa się do 31 marca danego roku, jako zasada – w pierwszą środę marca. Odstępstwa od tego terminu dopuszczalne są wyłącznie w uzasadnionych przypadkach.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd zawiadamia – w formie ogłoszeń rozwieszonych na terenie nieruchomości – członków Stowarzyszenia na co najmniej 14 dni przed terminem.

### **§ 14**

1. Walne Zebranie w pierwszym terminie jest prawomocne przy obecności ponad połowy członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie może odbywać się w drugim terminie, co najmniej pół godziny po wyznaczonej godzinie rozpoczęcia w pierwszym terminie, o ile w zawiadomieniu o zebraniu podano również możliwość odbycia go w drugim terminie i pouczone członków o tym, że uchwały podjęte w drugim terminie są ważne i obowiązują wszystkich członków Stowarzyszenia bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
3. Uchwały Walnego Zebrania zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

### **§ 15**

1. Walne Zebranie otwiera przewodniczący Zarządu lub upoważniony przez niego członek Zarządu. W wypadku braku Przewodniczącego – najstarszy wiekiem członek Zarządu.
2. Przewodniczącego Walnego Zebrania wybierają spośród siebie obecni na zebraniu członkowie Stowarzyszenia, z wyłączeniem członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Głosowanie przeprowadza osoba otwierająca zebranie, która po wyborze przewodniczącego Walnego Zebrania przekazuje mu prowadzenie zebrania.

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,  
NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)

3. Przewodniczący Walnego Zebrania przedstawia proponowany porządek obrad oraz projekt regulaminu Walnego Zebrania, które przyjmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

### **§ 16**

1. Zarząd przygotowuje i przedkłada na Walne Zebranie niezbędne dokumenty, a w szczególności:
  - 1) sprawozdanie ze swej działalności, w tym sprawozdanie finansowe;
  - 2) projekt planu pracy (działania) Stowarzyszenia;
  - 3) projekt preliminarza budżetowego;
  - 4) projekty uchwał.
2. Z Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.
3. Dokumenty Walnego Zebrania są dokumentami chronionymi i powinny być przechowywane ze szczególną starannością.

### **§ 17**

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie może się odbyć w każdym czasie. Zwoływane jest przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub na pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może podejmować uchwały wyłącznie w sprawach, dla których zostało zwołane i uwidocznionych w zawiadomieniach.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być przeprowadzone w terminie nie późniejszym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku. Jeżeli po upływie tego terminu Nadzwyczajne Walne Zebranie nie zostanie zwołane, to podmiot wnioskujący, określony w ust. 1, ma prawo zwołać zebranie samodzielnie.

### **§ 18**

#### ***Kompetencje Walnego Zebrania***

Do kompetencji Walnego Zebrania należą:

- 1) uchwalanie statutu Stowarzyszenia i jego zmian;

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,  
 NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765  
[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)





- 2) uchwalanie „Regulaminu działania Zarządu” i „Regulaminu porządku garażowego”
- 3) wybór i odwoływanie członków władz Stowarzyszenia, w tym ustalanie liczby członków Zarządu;
- 4) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
- 5) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej za okres objęty sprawozdaniem;
- 6) określanie głównych kierunków (programu) działania Stowarzyszenia;
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach wniesionych pod obrady Walnego Zebrania, dotyczących dotychczasowej, bieżącej i przyszłej działalności Stowarzyszenia;
- 8) ustalanie zasad gospodarki finansowej, uchwalanie i zatwierdzanie preliminarza budżetu Stowarzyszenia;
- 9) rozstrzygnięcie odwołań od uchwał Zarządu;
- 10) podejmowanie uchwały o likwidacji Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

## **§ 19**

### **Zarząd**

1. Zarząd wybrany na sprawozdawczo – wyborczym Walnym Zebraniu, w liczbie 5 – 7 członków, kieruje sprawami Stowarzyszenia i reprezentuje je na zewnątrz oraz w stosunkach pomiędzy Stowarzyszeniem a poszczególnymi właścicielami i najemcami garaży.
2. Zarząd wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza i skarbnika.
3. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stowarzyszenia oraz zaciągania zobowiązań majątkowych są przewodniczący i wiceprzewodniczący Zarządu działający łącznie.

## **§ 20**

1. Zarząd obraduje na zebraniach i podejmuje uchwały kwalifikowaną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Zarządu.

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,  
NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)

2. Zebrania Zarządu zwołuje - nie rzadziej niż raz na dwa miesiące - i przewodniczy im przewodniczący lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.
3. Z zebrania Zarządu sporządza się protokół, który podpisują: przewodniczący lub z jego upoważnienia wiceprzewodniczący oraz sekretarz lub inny członek Zarządu, któremu powierzono protokołowanie obrad.
4. Szczegółowe zasady działania Zarządu określa regulamin uchwalony przez Walne Zebranie.

## § 21

### **Kompetencje Zarządu**

1. Do zakresu działania Zarządu należy:
  - 1) realizacja uchwał Walnego Zebrania;
  - 2) przygotowywanie pod obrady Walnego Zebrania projektów dokumentów, określonych w § 16 ust. 1 i § 18 pkt. 2);
  - 3) składanie sprawozdań ze swej działalności Walnemu Zebraniu;
  - 4) sprawowanie zarządu nad majątkiem i funduszami Stowarzyszenia;
  - 5) zwoływanie Walnego Zebrania;
  - 6) podejmowanie uchwał w sprawach przyjmowania, skreślenia i wykluczania członków Stowarzyszenia;
  - 7) podejmowanie uchwał o zatrudnieniu pracowników do prowadzenia spraw Stowarzyszenia;
  - 8) egzekwowanie od członków Stowarzyszenia przestrzegania statutu Stowarzyszenia i „Regulaminu porządku garażowego”;
  - 9) Zarząd zobowiązany jest do gromadzenia i przechowywania dokumentacji Stowarzyszenia;
  - 10) Określanie wysokości składek członkowskich.

## § 22

### **Komisja Rewizyjna**

1. Komisja Rewizyjna wybrana na sprawozdawczo – wyborczym Walnym Zebraniu, w liczbie 3 członków, sprawuje kontrolę nad działalnością Stowarzyszenia.



2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.

### **§ 23**

1. Komisja Rewizyjna dokonuje, co najmniej dwa razy w roku kalendarzowym, kontroli działalności statutowej, w tym finansowej Stowarzyszenia.
2. Wyniki kontroli, o których mowa w ust. 1, opracowane w formie protokołu, Komisja Rewizyjna przedstawia na zebraniu Zarządu.
3. Wyniki oceny, opracowane w formie sprawozdań, z rocznej działalności Zarządu Komisja Rewizyjna przedstawia wraz z wnioskami na sprawozdawczym Walnym Zebraniu, a ocena za okres kadencji przedstawiana jest na sprawozdawczo – wyborczym Walnym Zebraniu z wnioskiem w przedmiocie absolutorium dla ustępującego Zarządu.
4. Komisja Rewizyjna protokoły i sprawozdania, o których mowa w ust. 2 i 3, przyjmuje na zebraniach kwalifikowaną większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków Komisji Rewizyjnej.
5. Zebrania Komisji Rewizyjnej zwołuje i przewodniczy im przewodniczący lub z jego upoważnienia inny członek Komisji Rewizyjnej.
6. Protokoły i sprawozdania podpisują członkowie Komisji Rewizyjnej opowiadający się za ich przyjęciem. Pozostałym członkom przysługuje prawo dołączenia do przedmiotowych dokumentów odrębnego stanowiska.

### **§ 24**

1. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
  - 1) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia;
  - 2) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z kontroli;
  - 3) składanie na Walnym Zebraniu sprawozdania z oceny działalności Zarządu i działalności Komisji Rozjemczej;
  - 4) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania;
  - 5) składanie wniosków w przedmiocie absolutorium dla Zarządu.
- 6) W przypadku stwierdzenia poważnego naruszenia obowiązków przez członka władz Stowarzyszenia, Komisja Rewizyjna ma prawo występowania do Walnego

Stowarzyszenie Właścicieli i Najemców Garaży „Zespół Admiralska”,  
NIP: 952-209-83-91, REGON: 142622728, KRS 0000362765

[www.swingza.it.pl](http://www.swingza.it.pl)

Zebrania o odwołanie go z władz Stowarzyszenia lub do Zarządu o wykluczenie ze Stowarzyszenia.

## **Rozdział V**

### **Majątek Stowarzyszenia**

#### **§ 25**

#### ***Składniki Majątku Stowarzyszenia***

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości i środki pieniężne.
2. Źródłami powstawania majątku Stowarzyszenia są:
  - 1) składki członkowskie, opłata wpisowa i opłaty dodatkowe uchwalone przez Walne Zebranie;
  - 2) darowizny, zapisy i ofiarność publiczna;
  - 3) wpływy z działalności własnej Stowarzyszenia.
3. Dochody Stowarzyszenia wydatkowane są wyłącznie na cele statutowe.
4. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na rachunku bankowym Stowarzyszenia.

#### **§ 26**

1. Stowarzyszenie może nabywać prawa i zaciągać zobowiązania.

## **Rozdział VI**

### **Zmiana Statutu i likwidacja Stowarzyszenia**

#### **§ 27**

1. Uchwalenie statutu Stowarzyszenia lub jego zmiana wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej zwykłą większością głosów, przy zachowaniu wymogów określonych w § 14.



## **§ 28**

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie zwykłą większością głosów, przy zachowaniu wymogów określonych w § 14.
2. Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia, Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenia majątku Stowarzyszenia. Jeżeli uchwała nie stanowi inaczej, likwidatorem Stowarzyszenia jest Zarząd.
3. Koszty likwidacji pokrywa się z majątku likwidowanego Stowarzyszenia.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia przejściowe i końcowe**

## **§ 29**

1. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez właściwy Sąd.

## **§ 30**

1. Komitet Założycielski Stowarzyszenia w terminie 30 dni od wpisania Stowarzyszenia do właściwego Krajowego Rejestru Sądowego zwoła zebranie członków Stowarzyszenia, w celu wyboru statutowych władz Stowarzyszenia.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855 z późn. zm.).